

**Ogłoszenie  
o wolnym stanowisku pracy**

**konserwator**

**Zespołu ds. Finansów i Zaopatrzenia**

**Komendant Powiatowy Policji w Brzegu**

informuje o wolnym stanowisku pracy:

**konserwator Zespołu ds. Finansów i Zaopatrzenia**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Wymiar etatu: 3/4**

**Adres urzędu i miejsce wykonywania pracy:**

Komenda Powiatowa Policji w Brzegu  
ul. Robotnicza 10  
49-300 Brzeg

**Czym będziesz się zajmować/zakres zadań**

- Stałe utrzymywanie czystości terenu wokół budynku Komendy,
- Pielęgnacja terenów zielonych
- Usuwanie w ramach możliwości zgłaszanych usterek w budynku administracyjnym,
- Terminowe i bieżące prowadzenie konserwacji zainstalowanych urządzeń i dbanie o ich maksymalną sprawność.

**Kogo poszukujemy**

**Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)**

- **Wykształcenie:** zawodowe
- Umiejętność współpracy
- Prawo jazdy kat. B
- Umiejętność pracy w zespole
- Poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego
- W urzędzie nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)**

- **doświadczenie zawodowe:** 6 miesięcy doświadczenia zawodowego na podobnym stanowisku
- uprawnienia elektryczne SEEP
- organizacja pracy własnej

## Co oferujemy

- Wsparcie na etapie wdrażania do pracy
- Możliwość współpracy z doświadczonymi pracownikami
- Regularnie wypłacane wynagrodzenie
- Dodatek za wysługę lat
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)
- Nagrody jubileuszowe
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych
- Zniżki na wypoczynek w wybranych ośrodkach wypoczynkowych
- Możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej
- Możliwość korzystania z siłowni w budynku KPP Brzeg

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Do składania dokumentów zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami.
- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.
- Jako osoba ze szczególnymi potrzebami możesz je zgłosić na etapie składania dokumentów.

## Warunki pracy

- praca w budynku KPP Brzeg /w razie potrzeby w podległych Komisariatach i Posterunku Policji/,
- praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu w wymuszonej pozycji ciała,
- praca w pomieszczeniach zamkniętych oraz otwartym terenie,
- praca na wysokościach do 2 metrów,
- praca w pomieszczeniach warsztatowych zamkniętych oraz otwartym terenie,
- niebezpieczeństwa mechaniczne
- budynek nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych
- zagrożenie korupcją
- przy wejściu do budynku znajduje się winda dla osób niepełnosprawnych /winda prowadzi jedynie na parter budynku do dyżurnego KPP Brzeg/,
- brak podjazdów dla osób z niepełnosprawnościami,

## Dodatkowe informacje

- Nie rozpatrzemy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.

- **Ofertę wraz z wymaganymi w ogłoszeniu załącznikami prześlij/przełącz w zaklejonej kopercie z podaniem swojego imienia i nazwiska oraz dopisku "Oferta pracy na stanowisko konserwatora Zespołu ds. Kadr i Szkolenia KPP Brzeg".**
- Prześlij kopie świadectw pracy lub zaświadczeń lub referencji lub zakresów obowiązków lub opisów stanowiska pracy lub innych dokumentów, które potwierdzą wymagane niezbędne doświadczenie zawodowe (*rodzaj i długość*).
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych dokumentów.
- Nie zwracamy kandydatom złożonych dokumentów, załącz tylko te dokumenty, które są niezbędne, a w przypadku zaświadczeń - ich kopie.
- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym telefonicznie lub mailowo.
- Proponujemy następujące warunki wynagrodzenia zasadniczego: wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 2120,98,- zł /dwa tysiące sto dwadzieścia 98/100/ złotych miesięcznie + premia regulaminowa w wysokości 27,30% miesięcznie - łącznie 2.700,- miesięcznie oraz dodatek z tytułu wysługi lat /od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy/

#### **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

- weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymagań formalnych,
- analiza ofert spełniających wymagania formalne,
- rozmowa kwalifikacyjna.

#### **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 756 z późn. zm.)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.

**Wzór wymaganych oświadczeń znajdziesz poniżej.**

#### **Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)**

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

**Dokumenty należy złożyć do: 25 października 2023 r.**

**w formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Oferta pracy na stanowisko konserwatora Zespołu ds. Finansów i Zaopatrzenia" na adres:**

**Komenda Powiatowa Policji w Brzegu  
ul. Robotnicza 10  
49-300 Brzeg**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: 47 8633438, 47 8633468  
Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**

**Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.**

**KOMENDANT  
POWIATOWY POLICJI  
w Brzegu**  
*insp. Zbigniew STANOWSKI*

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a

.....  
(imię i nazwisko)

### Oświadczam, że

- posiadam obywatelstwo polskie;
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo;
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe;
- korzystam z pełni praw publicznych;
- wyrażam zgodę na poddanie się procedurze sprawdzającej uprawniającej do dostępu do informacji niejawnych;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru w Komendzie Powiatowej Policji w Brzegu na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, w celu uczestnictwa w procesie naboru w KPP Brzeg, w zakresie wykraczającym poza katalog danych określonych w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu pracy oraz danych wynikających z art. 26 i artykułów następnych ustawy o służbie cywilnej;
- w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowałem/am, nie pełniłem/am służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie byłem/am współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(własnoręczny podpis)

## Przetwarzanie danych osobowych

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Komendant Powiatowy Policji w Brzegu z siedzibą przy ul. Robotniczej 10, 49-300 Brzeg, e-mail: [komendant.br@op.policja.gov.pl](mailto:komendant.br@op.policja.gov.pl)
2. Zgodnie z art. 37 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych Komendant Powiatowy Policji w Brzegu wyznaczył w podległej jednostce inspektora ochrony danych, kontakt: ul. Robotnicza 10, 49-300 Brzeg, e-mail: [iod.br@op.policja.gov.pl](mailto:iod.br@op.policja.gov.pl).  
Dane inspektora ochrony danych na stronie BIP KPP w Brzegu.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na wybrane stanowisko – na podstawie kodeksu pracy i/lub ustawy o służbie cywilnej, natomiast udzielona zgoda będzie podstawą przetwarzania dodatkowych danych osobowych (nie wynikających z powyższych przepisów) zawartych w złożonych dokumentach (np. adres e-mail, nr telefonu, wizerunek).
4. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wskazany w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Zarządzenia w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji.
5. Tryb usuwania dokumentacji zawierającej dane osobowe określa Zarządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie trybu brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz sposobu postępowania z materiałami archiwalnymi i dokumentacją niearchiwalną w przypadku trwałego zaprzestania działalności przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz organy i jednostki organizacyjne podległe temu ministrowi lub przez niego nadzorowane oraz akty niższego rzędu wydane na jego podstawie.
6. Dane udostępnione nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
7. Kandydat ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia, prawo do wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Kandydat ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli w jego ocenie przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. Dane osobowe przekazane w celu rekrutacji nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4.
11. Podanie danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wybranym procesie rekrutacji.

**KOMENDANT  
POWIATOWY POLICJI**  
w Brzegu  
*insp. Zbigniew STANOWSKI*